



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №6 АМВРОСИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 6 АМВРОСИЕВСКОГО М.О.»)
ул. Молодёжная, д. 3А, г. Амвросиевка, м.о. Амвросиевский, Донецкая Народная Республика, 287304
телефон: +7(8659)3-24-42, e-mail: school6-amvr@mail.ru, ИНН 9304012808

ПРИКАЗ

от 23.01.2026г.

Амвросиевка

№ 12

Об организации и проведении итогового собеседования

и о создании комиссии по проведению итогового

собеседования по русскому языку в 9 классе в 2026 году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551, пунктом 32 части 1 статьи 12 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 г. № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», подпунктом 40 пункта 11 раздела III Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2024 г. № 691, с целью организации проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году, приказом МОН ДНР от 12.12.2025г. №1485 «Об организации проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году» и Правилами проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году, с целью организации проведения итогового собеседования по русскому языку для получения обучающимися 9-х классов образовательных организаций Донецкой Народной Республики в 2026 году допуска к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее итоговое собеседование) в основную дату: 11 февраля 2026 г., в соответствии с Правилами проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2026 году.
2. Определить начало итогового собеседования в 9.00 местного времени.

3. Допустить к итоговому собеседованию обучающихся 9 класса, подавших заявление и давших согласие на обработку персональных данных:
9-А класс

- 1.Бровченко Мария Дмитриевна
- 2.Грищенко Владислав Максимович
- 3.Иванов Егор Викторович
- 4.Корост Глеб Сергеевич
- 5.Котов Давид Олегович
- 6.Кузнецов Даниил Максимович
- 7.Леоненко Ульяна Денисовна
- 8.Лыга Виталий Викторович
- 9.Мартынец Дарья Леонидовна
- 10.Мищенко Никита Сергеевич
- 11.Моисеева Анастасия Владимировна
- 12.Морачковский Максим Владимирович
- 13.Островская Наталия Александровна
- 14.Панченко Андрей Андреевич
- 15.Пишванова Дарья Дмитриевна
- 16.Реброва Мария Сергеевна
- 17.Резниченко Ульяна Александровна
- 18.Ряполова Виолетта Владимировна
- 19.Сверкунова Кира Вадимовна
- 20.Сергеева Анна Дмитриевна
- 21.Сумская Ирина Олеговна
- 22.Хибик Иван Владимирович
- 23.Шикова Альбина Дмитриевна

9-Б класс

- 1.Бондаренко Карина Руслановна
- 2.Голуб Екатерина Викторовна

- 3.Жовтоног Максим Маркович
- 4.Кертычак Захар Дмитриевич
- 5.Ковалёв Данил Валерьевич
- 6.Корнецкий Богдан Дмитриевич
- 7.Королев Даниил Витальевич
- 8.Кравцов Александр Александрович
- 9.Кудлай Богдан Александрович
- 10.Леонов Кирилл Сергеевич
- 11.Малышева Виктория Владимировна
- 12.Матвиенко Денис Владимирович
- 13.Мищенко Ева Александровна
- 14.Нестеренко Максим Александрович
- 15.Остапенко Иван Александрович
- 16.Сергеева Анастасия Артёмовна
- 17.Старовойтов Михаил Алексеевич
- 18.Тепанян Карина Гагиковна
- 19.Чартия Владислав Сергеевич

9-В класс

- 1.Биленский Родион Александрович
- 2.Виничук Алёна Андреевна
- 3.Вышиваный Максим Владимирович
- 4.Горбатий Виктория Александровна
- 5.Данильченко Данил Юрьевич
- 6.Карпенко Илья Вячеславович
- 7.Коваленко Карина Владимировна
- 8.Лыскина Анна Витальевна
- 9.Моловичко Артем Александрович
- 10.Макаренко Анастасия Валентиновна

11.Носкова Каролина Артёмовна

12.Пархоменко Елисей Алексеевич

13.Репина Наталия Дмитриевна

14.Самарский Вадим Владимирович

15.Чаленко Артём Анатольевич

16.Шаповал Роман Александрович

4. Провести итоговое собеседование-допуск согласно приказа МОН ДНР от 12.12.2025г. №1485 «Об организации проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году» и Правилами проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году.

5. Установить продолжительность проведения итогового собеседования: 15-16 минут на каждого участника. В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМов итогового собеседования до начала процедуры и др).

6. Для обучающегося 9-А класса Котова Давида, продолжительность собеседования увеличивается на 30 минут, так как она является обучающейся с ограниченными возможностями здоровья.

7. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции прослушивания и потоковой записи.

8. Для проведения итогового собеседования создать комиссию в следующем составе:

8.1. Ткаченко Н.М., заместителя директора по УВР, ответственного организатора подготовки и проведения пробного итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

Ответственному организатору:

- Обеспечить подготовку образовательного учреждения к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с Регламентом проведения итогового устного собеседования по русскому языку.
- Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2026 году.
- Не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с правилами проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2025 году, утвержденного приказом МОН ДНР от 12.12.2025г. №1485 «Об организации проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году» и Правилами проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2025/26 учебном году.
- Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового

собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

- Не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста; получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников); при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму.
- В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 3 к Правилам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории ДНР (пункт 30, приложение 3).

Принять от собеседников: материалы, использованные для проведения итогового собеседования; запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования; черновики (при наличии).

Принять от технического специалиста:

- флеш-носители с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования из каждой

аудитории проведения итогового собеседования.

а. Организовать проверку ответов участников итогового собеседования экспертами в случае выбора варианта оценивания ответов участников итогового собеседования после проведения итогового собеседования.

б. Осуществить передачу в РЦОИ на флеш-носителях либо по защищенной сети передачи данных аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования.

в. Осуществить передачу в РЦОИ на бумажных носителях либо по защищенной сети передачи данных списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

г. Организовать передачу специализированной формы ответственному за проведение ГИА в МОУО.

8.2. Классного руководителя 9-А класса Граф Елену Викторовну назначить организатором проведения пробного итогового собеседования (дежурным). Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 7 к правилам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2026 году. Определить место подготовки / ожидания – фойе 3 этажа.

8.3. Назначить собеседниками, которые проводят ИС-9 с участниками итогового собеседования:

- Учителя английского языка Тимченко И.Б. - аудитория № 30
- Учителя истории Свирюкову И.В.— аудитория № 29
- Учителя трудового обучения Свиначук С.Н. – аудитория № 28
- Учителя музыки Данильченко С.А. – аудитория № 27
- Учителя биологии Леоненко М.А. – аудитория № 26

Экзаменаторам-собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 5 к правилам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2026 году.

8.4. Назначить экспертов, которые оценивают ответы участников итогового собеседования:

- Учителя русского языка и литературы Путря С.А. – аудитория № 30
- Учителя русского языка и литературы Усенко Е.В. – аудитория №29
- Учителя русского языка и литературы Шибяеву Н.В. – аудитория № 28
- Учителя русского языка и литературы Колесник Л.В. – аудитория № 27
- Учителя русского языка и литературы Черную Г.Л. – аудитория № 26
- Экспертам по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 6 к правилам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2025/26 учебном году (пункт 30).

8.5. Учителя информатики Складову С.А., назначить техническим специалистом, который обеспечивает подготовку технических средств организации пробного итогового собеседования. В том числе техническому специалисту необходимо обеспечить подготовку средств аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования для внесения информации в специализированную форму, получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 4 к правилам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Донецкой Народной Республики в 2026 году.

9. Классным руководителям 9-х классов: Граф Е.В., Колесник Л.В., Жовтоног А.А. обеспечить 100% явку обучающихся 9-х классов на итоговое собеседование, организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения итогового собеседования: порядок, сроки, место проведения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения.

0. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.А.Леоненко